

Základní škola a Mateřská škola Teplýšovice, okres Benešov	
<i>Provozní řád školní družiny</i>	
Č.j.:	Účinnost od: 1.9.2014
Spisový znak:	Počet příloh:
Změny:	

Vypracoval: Mgr.Ch.Kurcová

Pedagogická rada projednala dne: 30.8.2005

Schválil ředitel školy: Mgr.Ch.Kurcová

1. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

1.1. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka.

1.2. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

1.3. Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

1.4. V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do ŠD, odchod jen pokud se údaj liší od zápisního lístku a písemných omluvenek.

2. ORGANIZACE ČINNOSTI

2.1. Školní družina je otevřena v pondělí až v pátek od 6.30 hod. do 7.25 hod. ráno a od konce vyučování do 16.00 hod.

2.2. Kvůli nenarušení plánované činnosti jsou stanoveny odchody dětí ze školní družiny takto:

po obědě do 13.15 hod., 14.00 hod., 15.00 hod.

Na nepovinné předměty, kroužky a hodiny v ZUŠ budou děti uvolňovány dle potřeby.

2.3. Do oddělení ŠD se zapisuje do 25 žáků na pravidelnou docházku. Z rozhodnutí ředitele školy lze oddělení naplnit až do počtu 32 nepravidelně docházejícími žáky.

2.4. Žáky do školní družiny si vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení vyučování.

2.5. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

2.6. Činností družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní stanovený plný počet žáků zařazených do družiny.

2.7. O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy. Před každými prázdninami rozdají s dostatečným předstihem vychovatelky ŠD všem žákům navštěvujícím ŠD informace o provozu ŠD v době prázdnin. Žáci musí být na docházku o těchto prázdninách zvlášť písemně přihlášení.

2.8. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, stejně tak provoz školní jídelny, s případným omezením podle pokynů městského hygienika apod.

2.9. Rodiče a další návštěvníci do učeben ŠD nevstupují.

3. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

3.1. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

3.2. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.

3.3. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.

3.4. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, t.j. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen.

4. DOKUMENTACE

4.1. V družině se vede tato dokumentace:
zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce
přehled výchovně vzdělávací práce
docházkový sešit

5. ZAJIŠTĚNÍ A ODCHOD ŽÁKA, KTERÉHO SI RODIČE NEVYZVEDLI

5.1. V případě, že si žáka dle zápisního lístku nikdo nevyzvedl, bude vychovatelka postupovat následovně:

1. zatelefonuje zákonným zástupcům na čísla uvedená v zápisním lístku
2. zajistí odvod žáka do části příspěvkové organizace MŠ, jejíž provoz končí v 16.30 hod.
3. zajistí odvod žáka do místa bydliště

4.jestliže ani v jednom případě se nepodaří žáka předat zákonným zástupcům, vyrozumí policii ČR.

6.PROSTORY, KTERÉ ŠD VYUŽÍVÁ

6.1. Žáci ve ŠD využívají tyto prostory: místnost ŠD, učebny, pozemek za školou, školní hřiště za budovou školy, sportovní areál sokolovny, školní jídelna – při dodržování pitného režimu, či vaření, pečení v rámci výuky, wc (v patře i v přízemí – při pobytu na školním pozemku).

Projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 26.8.2014
Zákonní zástupci seznámeni na třídních schůzkách dne 1.9.2014

.....
Mgr.Ch.Kurcová
ředitelka školy